

**UCHWAŁA Nr 15/20/VIII
NACZELNEJ RADY LEKARSKIEJ¹**

z dnia 16 października 2020 r.

w sprawie utworzenia funduszu wydawniczego Naczelnej Rady Lekarskiej

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 4 w zw. z art. 5 pkt 19 ustawy z dnia 2 grudnia 2009 roku o izbach lekarskich (Dz. U. z 2019 r. poz. 965, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Tworzy się „Fundusz wydawniczy Naczelnej Rady Lekarskiej”, zwany dalej: „Funduszem”. Środki Funduszu będą przeznaczane na współfinansowanie wydawnictw książkowych lub audiowizualnych, których autorami są lekarze i lekarze dentyści.

§ 2.

Wysokość środków przekazywanych do Funduszu Wydawniczego corocznie określana jest w budżecie Naczelnej Izby Lekarskiej, na wniosek Przewodniczącego Funduszu.

§ 3.

Regulamin Funduszu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SEKRETARZ

WICEPREZES

Marek Jodłowski

Krzysztof Madej

¹ TEKST UWZGLĘDNIĄ ZMIANY WPROWADZONE UCHWAŁĄ NRL NR 7/21 Z DNIA 16.04.2021R.

REGULAMIN

§ 1

Celem utworzenia Funduszu Wydawniczego jest umożliwienie współfinansowania wydawnictw książkowych lub audiowizualnych, których autorami są lekarze i lekarze dentyści.

§ 2

1. Zadania w zakresie obsługi Funduszu Wydawniczego wykonuje pięcioosobowy Zespół Wydawniczy, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół powoływany jest przez Prezydium Naczelnej Rady Lekarskiej na okres kadencji Naczelnej Rady Lekarskiej.

3. Zespół stanowią:

- 1) Członek Prezydium NRL – jako Przewodniczący Zespołu;
- 2) dwóch członków Ośrodka Historycznego NRL;
- 3) dwóch członków Komisji Kultury NRL.

4. W skład Zespołu wchodzi wyłącznie członkowie samorządu zawodowego lekarzy, w tym dwóch lekarzy dentyistów.

5. Zespół powołuje ze swojego składu i odwołuje w drodze głosowania Sekretarza Zespołu.

§ 3

1. Zespół pracuje na posiedzeniach lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w trybie obiegowym.

2. Z posiedzeń Zespołu sporządza się sprawozdanie.

3. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zapraszani goście.

4. W przypadku ustaleń zapadających przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w trybie obiegowym fakt podjęcia tych ustaleń dokumentuje Przewodniczący Zespołu lub Sekretarz Zespołu w formie pisemnej notatki wskazującej na treść podjętego ustalenia.

5. Przewodniczący Zespołu przedstawia Prezydium Naczelnej Rady Lekarskiej i Naczelnej Radzie Lekarskiej informacje na temat działalności Zespołu.

§ 4

Wysokość środków przekazywanych do Funduszu Wydawniczego corocznie określana jest w budżecie Naczelnej Izby Lekarskiej, na wniosek Przewodniczącego Funduszu.

§ 5

Fundusz wspiera wydawanie prac w formie papierowej i/lub audiowizualnej:

- 1) z historii zawodów medycznych, medycyny i samorządu lekarskiego;
- 2) literatury pięknej.

§ 6

1. Pomoc finansową można uzyskać w formie dotacji do przygotowanej już pracy z zastrzeżeniem umieszczenia informacji o mecenacie oraz przekazania na rzecz Naczelnej Izby Lekarskiej egzemplarzy okazowych w liczbie określonej na podstawie umowy z autorem lub wydawcą. Dotacja nie może przekroczyć limitu 50% wydatków druku nakładów wydawniczych lub nagrania z montażem na podstawie przedstawionej faktury.
2. W przypadku uzyskania dofinansowania autor lub wydawca wyraża zgodę na cytowanie fragmentów publikacji przez Naczelną Izbę Lekarską. PDF lub plik audio publikacji automatycznie znajdzie się w mediatece lekarskiej z możliwością zablokowania możliwości kopiowania plików bez zgody autora lub wydawcy.
3. Autor lub wydawca może uzyskać dotację tylko jeden raz w czasie trwania kadencji Naczelnej Rady Lekarskiej z zachowaniem czteroletnich odstępów od poprzedniej publikacji.
4. Rozliczenie dotacji odbywa się w tym samym roku kalendarzowym, w którym została ona przyznana. Zespół może rozpatrzyć wniosek o zaliczkową wypłatę po rozpatrzeniu uzasadnienia autora.
5. Zadaniem zespołu jest ocena prawidłowości wykorzystanej pomocy wydawniczej. W przypadku niedotrzymania terminów przedstawienia dokumentów finansowych lub w sytuacji, gdy środki zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem dotacja automatycznie zostanie cofnięta, a otrzymane środki podlegają zwrotowi.
6. Pierwszeństwo w uzyskaniu pomocy mają publikacje o charakterze uniwersalnym i ponadlokalnym.
7. Maksymalna wysokość pomocy wydawniczej wynosi 5.000 złotych.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przyznanie autorowi lub wydawcy dotacji częściej niż wskazano w ust. 3 oraz w kwocie wyższej niż opisana w ust.

§ 7

1. Rekomendacje co do zakwalifikowania przedłożonych propozycji do przyznania pomocy wydawniczej podejmowane są cztery razy w roku kalendarzowym w terminach ustalonych przez Zespół podczas posiedzenia Zespołu. Zespół ustala i podaje do wiadomości na stronie internetowej NIL terminy składania wniosków.

2. Zespół przekazuje swoje rekomendacje Prezydium NRL, które zatwierdza je w drodze uchwały. Rekomendacje Zespołu nie są wiążące dla Prezydium NRL.

3. W przypadku przyznania pomocy wydawniczej Naczelna Izba Lekarska podpisuje z autorem publikacji lub jej wydawcą odrębną umowę regulującą warunki wykonania dzieła.

§ 8

1. Prawidłowe zgłoszenie pracy wymaga spełnienia następujących warunków:

1) w przypadku propozycji wydawniczej: zapis PDF;

2) w przypadku propozycji audiowizualnej: zapis cyfrowy MP3 lub MP4;

3) podania krótkiej informacji o autorze, nakładzie, wraz ze streszczeniem oraz danymi kontaktowymi autora, w tym: imię i nazwisko, adres, e-mail, telefon oraz oświadczenie (Załącznik nr 1 do Regulaminu).

2. Zgłoszenia o uzyskanie dotacji należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w Sekretariacie NIL lub nadsyłać na adres: Naczelna Izba Lekarska. ul. Sobieskiego 110, Warszawa z dopiskiem FUNDUSZ WYDAWNICZY. Pliki elektroniczne należy przekazywać w formie płyty CD lub pocztą elektroniczną na adres wydawniczy@hipokrates.org z obowiązkowym podaniem w treści wiadomości danych osobowych wnioskodawcy i zaznaczeniem w tytule wiadomości FUNDUSZ WYDAWNICZY.

Oświadczenie:

Oświadczam, iż jestem autorem publikacji pt.i w pełni ponoszę odpowiedzialność za treści w niej zamieszczone oraz za wszystkie materiały ilustracyjne. Użyte w publikacji teksty, rysunki, fotografie i inne materiały ilustracyjne nie są obciążone prawami osób trzecich.

miejsowość, data

czytelny podpis